



# COMUNE DI QUINDICI

PROV. DI AVELLINO

email: [comunexv@libero.it](mailto:comunexv@libero.it) -Posta Certificata: [comunexvareamministrativa@asmepec.it](mailto:comunexvareamministrativa@asmepec.it)

Telef. 081/17880818 Fax 081/5104000

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE

N. 19 DEL 28.05.2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER UN FUNZIONARIO TECNICO DA ASSUMERE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO A 18 ORE SETTIMANALI EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto della Commissione Straordinaria, prot. n. 2436 del 15/04/2024, con cui sono state conferite allo scrivente le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area di Polizia e Vigilanza, ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

**Attestato** che rispetto all'adozione del presente atto, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, in forza del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e del d.lgs. n. 39/2023 con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione di questo Ente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale N. 3 del 16/01/2024 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione del PIAO anno 2024;

**RILEVATO** che con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale N. 6 del 20/05/2024 si dava indirizzo al responsabile del servizio amministrativo per l'indizione di un avviso pubblico volto all'assunzione di una unità di funzionario tecnico (ex categoria D1) ex art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000 a 18 ore settimanali ai fini di una successiva attribuzione profili di responsabilità dei servizi settore Lavori Pubblici, per il periodo di tempo compreso fino alla fine della gestione Commissariale;

**RILEVATA** quindi la necessità di procedere all'emanazione di un avviso volto all'assunzione di una unità di funzionario tecnico (ex categoria D1) ex art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000 a 18 ore settimanali per il periodo di tempo compreso fino alla fine della gestione Commissariale;

**RICHIAMATO** l'art. 110, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che con il conferimento dell'incarico in parola non sono superati i limiti di spesa di personale previsti, per gli enti sottoposti al patto di stabilità;

**VISTO** il bilancio previsionale 2024, approvato con atto consiliare n. 23 del 28/12/2023;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) Di avviare la procedura di selezione pubblica per l'assunzione di una unità di funzionario tecnico (ex categoria D1) a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) ai fini di una successiva attribuzione profili di responsabilità dei servizi settore Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUELe s.m.i.;
- 2) Di approvare l'allegato schema di avviso di selezione pubblica, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) Di provvedere alla successiva pubblicazione per 15 giorni sull'albo pretorio e sul sito web del Comune di Quindici (<http://www.comune.quindici.av.it> – Sezione Amministrazione Trasparente). Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni. L'Amministrazione si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione che sia ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura per un avviso pubblico di selezione (Allegato A della presente determinazione) di una unità da inquadrare nella posizione giuridica ed economica dei Funzionari tecnici ed Elevata Qualificazione (ex categoria D1) con contratto a tempo determinato e parziale al 50% ai fini di una successiva attribuzione profili di responsabilità dei servizi settore Lavori Pubblici, stipulato ai sensi dell'articolo 110, primo comma, del D.Lgs. 267/2000 avente durata non superiore alla durata della Gestione Commissariale;
- 4) La presentazione della manifestazione d'interesse deve avvenire con le seguenti modalità entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 12.06.2024**.
- 5) A) Tramite Posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comunexvareaamministrativa@asmepec.it](mailto:comunexvareaamministrativa@asmepec.it).
- 6) In tal caso la manifestazione di interesse e i due allegati A) - Curriculum vitae e B) - Relazione illustrativa, devono essere: 1. in formato pdf firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati e inviati assieme alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- 7) B) mediante consegna diretta – all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Via Sant'Antonio n. 1, Cap. 83023, Quindici (AV). In tal caso, la manifestazione di interesse e i due allegati a) - Curriculum vitae e b) - Relazione illustrativa, devono essere firmati in modo autografo su ogni pagina e consegnati unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità;
- 8) C) tramite spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di San Quindici sito in Via Sant'Antonio N. 1, 83023, Quindici (AV)
- 9) Agli effetti dell'osservanza del termine prescritto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede: a) il timbro a data dell'ufficio postale accettante, per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento; b) il timbro a data apposto dal Protocollo del Comune di Quindici, per le domande presentate a mano; c) la ricevuta di accettazione del sistema di posta elettronica certificata, per le domande inviate a mezzo PEC.
- 10) Qualunque difformità delle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione e, in particolare, non sarà presa in considerazione la domanda di partecipazione nei seguenti casi:
  - domanda pervenuta al Comune di Quindici con modalità di presentazione diverse da quelle previste nel presente avviso;
  - domanda non compilata conformemente alle indicazioni contenute nel presente avviso;

- documentazione a corredo della domanda del presente avviso priva di data e firma.
- 11) Il Comune di Quindici non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'ufficio Amministrativo, nella persona del **Responsabile del procedimento Dr. Antonio Santaniello** alla luce delle domande pervenute, predisporrà l'elenco dei candidati che hanno presentato domanda e lo sottoporrà ai componenti della Commissione giudicatrice.

Di imputare le spese al capitolo previsto dal Bilancio previsionale 2024/2026 che ha previsto la copertura economica all'assunzione;

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Dalla Residenza Municipale, addì 28.05.2024

**Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
Dr. Antonio Santaniello**



VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.L.vo 18.8.2000 n.267;.

N O T E: la spesa di Euro /////////////// trova capienza sull'intervento n. /// gestione competenza del bilancio di previsione in corso di predisposizione, sufficientemente capiente;

Pertanto, la presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Quindici (AV) li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott. Bonavita Fioravante

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32 , comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69 ), per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ ;

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_