



COMUNE DI QUINDICI

(Provincia di Avellino)

P.zza Municipio, 1 – Tel. 081.5102499 – Fax 081.5104000 e- mail : comunexv@libero.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 03 DEL 10-5-2018

OGGETTO: Definizione pratiche di condono edilizio ex L. n. 47/1985, L. n. 724/1994 e L. 326/2003 (L.R. Campania n. 10/2004) – Costituzione di un gruppo di lavoro per istruttoria pratiche.

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 11-04-18 è stato approvato l'atto di costituire un gruppo di lavoro incaricato di supportare il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Urbanistica – Condoni nell'istruttoria e definizione delle pratiche di condono edilizio presentate;
- L'azione potrà essere esperita mediante la prestazione di massimo n. 5 professionisti esterni, esperti nella materia, coordinati dallo scrivente in modo che la conclusione delle relative attività possa avvenire entro e non oltre il 31/12/2018;
- Che all'uopo è stato predisposto apposito avviso per l'acquisizione dei curriculum da parte dei professionisti;
- Le funzioni di Segretario verbalizzante della struttura di supporto saranno svolte dal geom. Pisano Giovanbattista, dipendente di questo Ente con la qualifica di geometra;
- Il compenso da corrisondersi per ogni pratica definita viene quantificato in € 250,00 comprensivo di ogni onere accessorio, per ogni pratica approvata da suddividere tra i componenti e il segretario verbalizzante;

Visto:

- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- Gli art. 31 e ss. Della legge n. 47 del 28 febbraio 1985;
- L'art. 39 della legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e s.m.i.;
- Lo statuto del Comune di Quindici nonché il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale di contabilità vigenti;
- Il Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

DETERMINA

1. **Che le premesse** richiamate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di approvare** l'allegato avviso per l'acquisizione dei curriculum necessari alla costituzione di un gruppo di lavoro, per supportare il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Urbanistica – Condoni, per la definizione delle pratiche di condono

3. di trasmettere la presente determinazione al Messo comunale per la pubblicazione all'albo pretorio per n. 15 gg. e sul sito istituzionale del comune di Quindici

Il Responsabile del Settore
Arch. Iervolino Michele



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124 D. L.vo 267/2000.

N. _____ dal _____ al _____.

IL MESSO COMUNALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI CANDIDATI ESPERTI AI QUALI AFFIDARE SERVIZIO TECNICO DI SUPPORTO AL RUP PER LA DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO AI SENSI DELLA LEGGE 326/2003

NOME: _____ COGNOME: _____
LUOGO E DATA DI NASCITA _____
CODICE FISCALE: _____
RESIDENZA _____
PARTITA IVA _____
NR ISCRIZIONE CASSA PREVIDENZIALE _____
VOTO DI LAUREA O DIPLOMA _____
Nr incarichi svolti c/o pa come tecnico istruttore pratiche di condono edilizio _____

ORDINE DI APPARTENENZA E NR. DI ISCRIZIONE:

Anno di iscrizione al relativo albo: _____

Tel. n. _____ Fax n. _____
MAIL/ _____ PEC _____

Il sottoscritto, come sopra generalizzato, chiede di partecipare alla procedura posta in essere da Codesto Ente per l'inclusione nella short list dei tecnici professionisti per la definizione delle pratiche di condono edilizio.

A tal fine dichiara:

- l'inesistenza di misure di prevenzione o di provvedimenti che comportino decadenze, divieti o sospensioni dall'Ordine Professionale;
- il possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'assunzione dell'incarico sopra descritto;
- di essere solo libero professionista

Data

Si allega

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, tipo _____

Luogo e Data

Il Professionista

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Lavori Pubblici per le finalità di gestione della procedura comparativa. Gli interessati godono dei diritti di cui al D. Lgs. N° 196/2003 e ai sensi di tale decreto ne autorizzano espressamente il trattamento.

Il Professionista



COMUNE DI QUINDICI

PROV. DI AVELLINO

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti da cui attingere per il conferimento di incarichi di supporto specialistico al R.U.P. per la definizione dei procedimenti di edilizia privata relativi alle istanze di condono edilizio presentate ai sensi della Legge 28.02.85 n. 47 -Legge 23.12.1997 n. 724 e Legge 24.11.2003 n. 326.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 12/04/2018, resa immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale intende procedere alla istituzione di un elenco di tecnici abilitati all'esercizio della professione di architetto, ingegnere, geometra o periti industriali, edile o agrario, per l'individuazione di n. 6 professionisti, ai quali affidare l'incarico di supporto specialistico al R.U.P. per i procedimenti di edilizia privata relativi alle istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle Leggi n. 47/85, n. 724 /94 e n. 326/03, per l'espletamento dei seguenti atti:

- a) L'istruttoria preliminare e di merito della pratica, tesa a verificare la completezza della documentazione presentata e delle informazioni in essa contenute, e la definizione di tutte le fasi procedurali finalizzate alla conclusione del procedimento. Tale attività comprende anche la predisposizione e l'invio agli interessati delle richieste di integrazioni in caso di eventuale incompletezza dei documenti presentati;
- b) La redazione della scheda istruttoria inerente ciascuna pratica assegnata ed una proposta motivata di rilascio o di diniego dell'atto. La scheda dovrà descrivere tutte le fasi del procedimento ed esplicitare il confronto tra le opere oggetto della richiesta e le varie norme vigenti;
- c) Il calcolo di ogni tipo di contributo spettante al Comune (contributo di costruzione o altre forme di monetizzazione/sanzioni amministrative, ecc.) ed afferente alle pratiche assegnate;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/00 e ss. mm. e ii.;

Vistigli artt. 57 c. 6 e art. 125 c. 11 del D.Lgs. 163/2006;

Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

AVVISA

E' indetta procedura pubblica per l'acquisizione di candidature di soggetti esperti, da intendersi quali in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, per la formazione di un elenco finalizzato all'affidamento dei servizi di istruttoria e definizione delle pratiche di condono edilizio, presentate ai sensi della Legge n. 47 del 28 febbraio 1985, della Legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e della Legge 24 novembre 2003, n. 326, previa adeguata pubblicità dell'esigenza di acquisire la relativa prestazione professionale e verifica dei curricula presentati.

Art. 1 – FINALITÀ

La formazione dell'elenco è finalizzata ad individuare n. 5 professionisti esterni all'Amministrazione Comunale, a cui affidare, l'incarico dell'istruttoria tecnico-amministrativa delle pratiche di condono edilizio.

La presente procedura non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto, o di trattativa privata, infatti l'elenco non avrà funzione di graduatoria, non prevedendo l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero di incarichi già svolti, bensì di banca dati, sulla base della quale affidare gli incarichi professionali, tenendo conto dei curricula presentati.

Art. 2 -REQUISITI

Sono ammessi a partecipare i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati aderenti all'U.E. in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a) titolo di studio: Diploma di Laurea in Ingegneria, diploma di Laurea in Architettura, diploma di Geometra, Perito Industriale, Edile, Agrario;

b) iscrizione ai relativi Albi professionali e/o Collegi;

c) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

f) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

g) non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconfiribilità di cui al D.Lgs 8 aprile 2013 n.39;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. È esclusa la partecipazione a professionisti associati o temporaneamente raggruppati in quanto l'oggetto dell'incarico professionale de quo non necessita di una pluralità di competenze tecniche professionali in capo a soggetti diversi.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'inserimento nell'elenco e per l'affidamento dei servizi di cui al presente avviso. Le domande incomplete, non debitamente sottoscritte, pervenute oltre il previsto termine, non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, non verranno prese in considerazione.

Art. 3–TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati a presentare candidatura dovranno far pervenire un plico chiuso recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Candidatura per l'elenco relativo al conferimento del servizio di: istruttoria e definizione delle pratiche di condono edilizio", **entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on-line del Comune di Quindici.**

Il plico contenente la documentazione dovrà

pervenire, entro il termine prefissato, all'Ufficio Protocollo

del Comune di Quindici, Via S.- Antonio ed indirizzato al Responsabile dell'Ufficio Condoni

Il plico dovrà contenere:

a) la domanda di ammissione compilata e sottoscritta in calce. A tale scopo si dovrà utilizzare il facsimile di domanda allegato al presente avviso (Allegato A), con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 -D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

b) il curriculum vitae in formato europeo sottoscritto, contenente i dati generali, i titoli professionali e di studio. Deve indicare eventualmente gli incarichi svolti e le esperienze maturate con riferimento allo specifico ambito delle pratiche edilizie.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che all'uopo potrà essere richiesta dall'Ente prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

La candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione anche se spedite entro la data ultima di scadenza del presente avviso. Farà fede la data di accettazione dell'Ufficio Protocollo dell'Ente. Le domande presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di emettere nuovi avvisi.

Art. 4 -SELEZIONE DEI CURRICULA E ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Le candidature, pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità richieste, saranno esaminate dal responsabile del servizio al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati innanzi. Coloro che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti nell'elenco dei professionisti oggetto del presente avviso.

Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie di merito.

Art. 5 -MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. Le prestazioni richieste attengono alle varie fasi in cui si articola il procedimento istruttorio ed in particolare:

-L'istruttoria preliminare e di merito della pratica, tesa a verificare la completezza della documentazione presentata e delle informazioni in essa contenute, e la definizione di tutte le fasi procedurali finalizzate alla conclusione del procedimento, permesso a costruire o proposta di diniego incluso; tale attività comprende anche la predisposizione e l'invio agli interessati delle richieste di integrazioni in caso di eventuale incompletezza dei documenti presentati;

-La redazione della scheda istruttoria inerente ciascuna pratica assegnata ed una proposta motivata di rilascio o di diniego dell'atto. La scheda dovrà descrivere tutte le fasi del procedimento ed esplicitare il confronto tra le opere oggetto della richiesta e le varie norme vigenti;

-Il calcolo di ogni tipo di contributo spettante al Comune (contributo di costruzione o altre forme di monetizzazione/sanzioni amministrative, ecc.) ed afferente alle pratiche assegnate;

I professionisti incaricati dovranno fornire la propria prestazione in modo che sia possibile conseguire il risultato voluto coadiuvando il Responsabile Unico del Procedimento.

I professionisti incaricati invieranno al RUP una relazione relativa alle attività svolte con cadenza bimestrale.

Art. 6 -MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

-L'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso avverrà con provvedimento Responsabile del Servizio, tenuto conto dei curricula presentati dai professionisti interessati.

-L'affidamento dell'incarico è comunque subordinato all'accettazione del professionista individuato, che dovrà attestare la persistenza dei requisiti richiesti già dichiarati al momento della presentazione della domanda di candidatura e sarà formalizzato con la stipula di apposito atto di convenzione di prestazione di servizi da rendere mediante la propria organizzazione, mezzi e rischio d'impresa, conforme alle indicazioni del presente avviso e contenente le clausole di rito. Le eventuali spese relative alla stipula saranno a carico del professionista.

Art. 7-PRINCIPI ED OBBLIGHI

La scelta dei soggetti cui conferire gli incarichi sarà effettuata nel rispetto dei seguenti obblighi e principi:

a) divieto di operare discriminazioni basate sulla nazionalità dei concorrenti, riconoscendo in modo indifferenziato i titoli professionali e i certificati vigenti in tutti i Paesi dell'Unione Europea (principio della non discriminazione);

b) la scelta del contraente avverrà nel rispetto dei criteri di selezione indicati nel presente avviso (parità di trattamento);

c)obbligo di considerare il possesso di adeguata esperienza, professionalità e organizzazione rispetto all'attività di evasione di pratiche edilizie;

d) obbligo di pubblicare l'avviso in argomento mediante affissione all'Albo Pretorio e all'albo on-line dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune, per almeno 15 giorni consecutivi;

Art.8 -DURATA DEL CONTRATTO/CONVENZIONE

Il contratto/convenzione avrà la durata di 1 anno (uno) a far data dalla stipula, eventualmente prorogabile.

Le parti potranno reciprocamente esercitare la facoltà discrezionale di recedere dal contratto dando un preavviso di 15 giorni.

Art. 9 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo spettante ai tecnici istruttori per l'istruttoria delle singole pratiche sarà costituito dalle entrate derivanti dalla quota parte, dei diritti e degli oneri concessori incassati relativamente a ciascuna pratica di condono edilizio che il singolo utente è tenuto a versare al Comune in funzione della specifica pratica edilizia presentata;

Art. 10 - VALIDITÀ DELL'ELENCO

I curricula immessi nell'elenco rimarranno a disposizione dell'Amministrazione.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti dello stesso mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

Art. 11 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE

Del presente avviso è data pubblicità mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente;
- Pubblicazione sul sito web dell'Ente;



Il Responsabile del Servizio
Arch. Iervolino Michele